

# 【保存版】令和7年度枚方市立小倉小学校

## 緊急時児童引き渡しマニュアル

### 1. 引き渡しが必要と想定される事象

- 登校後、特別警報・暴風警報・暴風雪警報・洪水警報・大雨警報が発令された場合。
- 登校後、震度5弱以上の地震発生した場合。
- 児童の生命・安全に関わる極めて重大な事故、事件が発生した場合。
- その他、学校から保護者へ児童を安全に引き渡す必要があると校長が判断した場合。

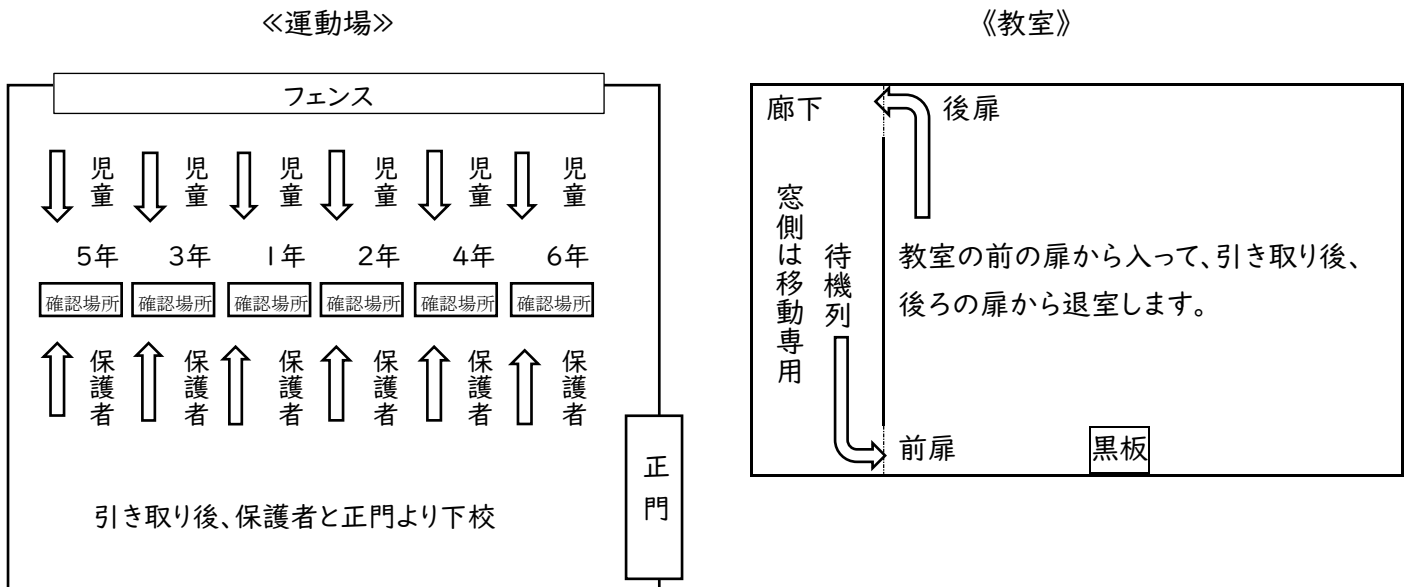
### 2. 保護者への引き渡しの連絡

- ① 天候や通学路、状況に応じた安全確認とともに、その他の情報を勘案し、子どもの安全が確保される。
- ② 引渡しによる下校を校長が判断する。
- ③ 「まなびポケット」で引渡し開始時刻・場所・方法を周知する。
- ④ 引渡し下校を開始する。

### 3. 引渡しの流れ

引き取り者の動き	基本的な流れ
引渡しの案内を確認する。	「まなびポケット」による学校からの引渡し開始の配信。 <ul style="list-style-type: none"><li>● 引渡し開始時刻・場所・方法の確認。</li><li>● 自家用車での来校はしない。</li></ul>
学校におむかい、待機する。	正門から入り、引き渡しの準備が整うまで待機場所で待機する。 〔保護者待機場所〕 1・2年生 図書室(管理棟1階)      3・4年生 音楽室(管理棟3階) 5年生 家庭科室(管理棟3階)      6年生 図工室(管理棟3階) <ul style="list-style-type: none"><li>● 複数学年に在籍されている場合は、高学年の待機場所で待機してください。</li><li>● 靴や傘などは、待機場所にお持ち上がりください。</li><li>● 職員の誘導に従い、規律を守って行動してください。準備が整うまで引き渡し開始を、お待ちいただく場合もあります。</li></ul>
子どもを引き取る。	引き取りの順番が来たら、確認場所で担任に次のことを伝える。 ①児童氏名    ②(児童との)続柄    ③引き取り者氏名 例「〇〇〇〇の母の△△です。」 <ul style="list-style-type: none"><li>● 「児童生活環境資料」にご記入いただいた引き取り者以外に引渡しは行いません。</li><li>● 自宅以外の場所に避難する場合の連絡先など、学校に伝えておくべき連絡事項があれば、担任または、担当の教職員に伝えてください。</li></ul>

#### 4. 引渡し会場図



#### 5. 非常変災時による引き渡しの後は・・・

学校再開までの間に児童の心身の状態やご家庭の被災状況の把握のために、学校から連絡することがあります。通信が可能な場合には、「児童生活環境資料」に記載されている緊急時連絡先への電話連絡や、まなびポケットでの連絡を優先的に行います。家庭訪問や避難所訪問を実施することもありますのでご協力よろしくお願いします。

#### 6. その他

- 自家用車での来校はご遠慮ください。
- 災害発生直後には児童の安全指導のため、学校に電話をいただいても対応できないことが想定されます。ご了承ください。
- 引渡しが必要と判断された場合は、集団下校は行いません。保護者（引き取り者）の引き取りがあるまで児童は学校で待機します。
- 引渡しが想定される非常変災のため、通信障害等が発生し、学校からの連絡ができない場合は、保護者（引き取り者）の判断で来校してください。