

保護者の皆様

(全児童配付)
令和4年6月2日
枚方市立殿山第二小学校
校長 山本 容子

個人懇談会（1学期末）のお知らせ
(下校時間変更のお知らせ)

初夏の候、保護者の皆様にはますます御健勝のこととお慶び申し上げます。平素は本校教育推進にご理解とご協力を賜り、誠にありがとうございます。

さて、これまでにお知らせしておりますとおり、個人懇談会を下記のとおり実施いたします。日程・時刻等の詳細について、ご確認ください、右記「個人懇談会申込票」を**6月8日(水)までに**各学級担任にご提出ください。よろしくお願ひします。

(お手数ですが、ごきょうだいのお子さまそれぞれで、ご記入・ご提出をお願いします。)

記

1. 日時等

実施日時（10分程度です。場所：各教室）	備考
7月4日（月）	○4日～8日について、午後の時程を変更、4限までの授業とします。給食後、13：20頃に下校します。（集団下校ではありません。） ○各日、最終の方については、開始時間を16：30頃とします。
7月5日（火）	
7月6日（水）	
7月7日（木）	
7月8日（金）	

2. 懇談実施について

- 提出いただいた方の不都合の日時を調整します。不都合日を記入いただいた方についても、あらためて、変更のお願い等の連絡をさせていただく場合があります。
- 提出いただいた本プリントの右側に決定日時を記入し、6月17日（金）に配付の上、お知らせします。
- 16：45以降の設定は、基本、行いません。不都合な方につきましては、電話にてお話をさせていただくこととします。

3. その他

- 感染予防・防止対策を適切に行い、懇談を実施します。（マスクの着用をお願いします。）
- 保護者証、上履き等をご持参ください。来客用玄関から校舎内に入ってください。
- 自転車で来校される場合、自転車を正門から入って右側の場所に並べて置いてください。

不都合日をご記入の上、切り取っていただき、本プリントの右側をそのままご提出ください。日時の調整後、提出いただいた本プリントに日時を記入し、6月17日（金）に配付させていただきます。

個人懇談会申込票（不都合日の連絡） 《6月8日（水）までに、ご提出ください。》

()年()組()番 お子さまの名前()

不都合日	7月				
	4日（月）	5日（火）	6日（水）	7日（木）	8日（金）

- 左記の実施時間帯をご確認いただき、不都合日に×を記入してください。
- 不都合日のない場合は、空欄のまま、お子さまの名前のみ記入してください。

- きょうだいでの日時を調整させていただきます。きょうだいのお子さまのお名前とクラスをご記入ください。
()
- 上記実施日が不都合の場合、7月11日（月）以降の平日（15：30頃～17：00頃）でご都合の良い日をご記入ください。
()

令和4年6月17日
保護者の皆様
枚方市立殿山第二小学校
校長 山本 容子

個人懇談会・実施日時のお知らせ

1. 実施予定時刻

年	組	お子さまの名前【	】
[]		7月4日（月）	午後_____時_____分頃から 10分程度、個人懇談を実施します。
[]		7月5日（火）	
[]		7月6日（水）	
[]		7月7日（木）	
[]		7月8日（金）	
[]		7月__日（ ）	の午後_____時_____分頃から 電話でお話をさせていただきます。

2. その他

- 感染予防・防止対策を適切に行い、懇談を実施します。（マスクの着用をお願いします。）
- 保護者証、上履き等をご持参ください。来客用玄関から校舎内に入ってください。
- 自転車で来校される場合、自転車を正門から入って右側の場所に並べて置いてください。