

学校配布のタブレットでの Google Meet の利用について

【Google Meet について】

Google Meet は Google 社の提供するビデオ会議のシステムです。学校で利用している Google Workspace for Education Fundamentals (旧 G Suite for Education) の一部です。

船橋小学校では臨時休業となった際の朝の会や帰りの会での使用を想定しています。

【Google Meet の利用方法】

1. ホーム画面の Google グループの中の Classroom のアプリを開く。(①)
※Google アカウントとパスワードの入力を求められる場合は入力してください。

2. 自分のクラスを選択する。(②)

3. 画面右上の「ビデオカメラ」のマークをクリックする。(③)

4. 「会議に参加」をクリックする。(④)

※先生が会議に参加する前に参加しようとすると「権限がありません」と表示されて参加できません。一旦 Classroom に戻って先生が会議に参加するまで待ちましょう。

5. 会議に参加し、先生の指示に従って操作をする。(⑤・⑥)

※Meet のカメラを使う前に映っても大丈夫な状態かを確認しましょう。

※会議に参加したはじめはカメラはオンにして、マイクはオフにしておくようにしましょう。

※Meet を使い終わった後は必ず通話終了ボタンを押すようにしましょう。ホームボタンを押すだけでは通話は終了しません。

