

遊ぶ場所、

探していませんか？



## 放課後オープンスクエア

利用のてびき

ご家庭で保存して活用してください

放課後子ども課  
令和5年度

## 1. 放課後オープンスクエアとは？

放課後オープンスクエアは、公園に遊びに行くのと同様に、自分で考えて自由に遊んだり、学んだりできる放課後の居場所として放課後、土曜日、三季休業期に学校施設の一部を開放するものです。スタッフは児童が自発性、自主性を発揮することができるような働きかけや、児童の自主的な活動を見守り、声かけ、援助を行います。

放課後オープンスクエアは、留守家庭児童会室のような児童の保育や預かりの場とは異なります。児童にとって、そこに行けば自由に過ごすことができ、共に遊ぶことができる友だちがいる場所があることが、豊かな放課後環境整備の第一歩であり、放課後オープンスクエアはそういった居場所を目指します。自由にかつ自主的に創造力を働かせながら活動できる子どもの時間、安全に遊べる空間、同年齢だけでなく、異年齢の児童も含む仲間の3間の確保・充実に向け、学校敷地の中に、放課後の遊びや様々な体験ができる環境づくりに取り組みます。

また、放課後オープンスクエアは、事前登録のうえ、市内に在住している小学生は、誰でも無料（保険料等の負担あり）で、自由に参加できます。保護者におかれましても、この事業が子どもの自主性を尊重した取り組みであることや、それを踏まえ一定制限しない仕組みであることをご理解いただき、放課後オープンスクエアでの過ごし方や、帰宅時間、行き帰りの安全等、ご家庭でお子さんとよく話し合っただき、児童の自主性を尊重した取り組みとなるようご協力よろしく申し上げます。

## 2. 実施概要

1	実施小学校	枚方市立全小学校（44校）
2	活動場所	教室や特別教室を活動拠点とし、ニーズに応じて図書室、校庭、体育館も利用します。また、土曜日など、参加人数によっては、児童会室の指定専用室で活動することもあります。
3	対象児童	それぞれの小学校区に居住するすべての児童（小学生） ※区域外通学をしている児童は、通学している小学校の放課後オープンスクエアに参加できます。 ※登録は毎年必要です。
4	実施日	平日、土曜日、三季休業期 ※日曜日、祝日、小学校の代休日、創立記念日、年末年始（12月29日～1月3日）は実施しません。
5	実施時間	①平日……………授業終了後～17時 ②土曜日……………9時～17時 ③三季休業期…9時～17時 （10月～3月の冬期期間は16時30分まで）
6	利用料	無料（傷害保険等実費負担有り：年間1,000円）
7	おやつ提供	なし（おやつの持ち込みはできません） ※給食の無い日は、お弁当を持参して昼食を取ることができます。
8	運営について	「留守家庭児童会室」と「放課後オープンスクエア」の2事業を一体的に運営します。取り組みによっては一緒に過ごすこともあります。
9	運営スタッフ	概ね50人に対し2名の運営スタッフを配置します。参加児童がそれ以上となった場合や安全管理上必要な場合にスタッフを増員するなどの対応を行います。

### 3. スケジュール

	平日	土曜日	三季休業期の平日
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14	留守家庭児童会室	留守家庭児童会室	留守家庭児童会室
15	放課後 オープンスクエア	いきいき広場 枚方子ども	放課後オープンスクエア
16			
17			
18			
19			

### 4. 登録申込みについて

- 申込みについては、①電子申請、②郵送、③放課後子ども課窓口で受付けします。  
基本は、利便性の高い電子申請をご利用ください。  
なお、②郵送③放課後子ども課窓口での申込みは、「申込書」への必要事項の記入と「利用についての同意事項」の提出が必要となります。
- 必ず、保護者が直接申し込んでください。
- 参加希望の方は、早目に放課後オープンスクエアへの参加登録をお願いします。緊急時の連絡先の確認等が必要となりますので、必ず、登録手続きをお願いします。

令和5年度の学年	申込期間・受付場所	利用可能日
1年生	令和5年3月1日（水）以降随時 ①電子申請 ②郵送 ③放課後子ども課窓口	令和5年4月の給食開始日から （始業式の1週間後4月17日 （月）頃）  ※1年生は学校生活に慣れてからの利用となります。
	【入学式当日のみ】 入学式終了後から17時まで 各放課後オープンスクエア 実施場所にて受付	
2年生から6年生	令和5年1月18日（水）以降随時 ①電子申請 ②郵送 ③放課後子ども課窓口	令和5年4月1日（土）から

### (1) ①電子申請

市の専用フォームから申込みできます。

枚方市ホームページのトップページ → 子育て・教育 →  
→ 放課後の児童の居場所 → 放課後オープンスクエアについて



【スマートフォンによる申込みは、右記コードを読み取ってください。】

### (2) ②郵送 ③放課後子ども課窓口

市ホームページから「申込書」及び「利用についての同意事項」を印刷し、必要事項を記入の上、放課後子ども課まで提出してください。

#### 〈提出先〉

枚方市教育委員会 放課後子ども課	(受付時間) 平日 9:00~17:30
住所 : 〒573-1159 枚方市車塚1-1-1 輝きプラザきらら 4階	
※郵送の場合「放課後オープンスクエア申込み書在中」と記入してください。	

### (3) 登録内容の変更・辞退について

登録内容（特に、緊急連絡先）に変更が生じた場合には「放課後オープンスクエア登録事項変更届」に、登録を辞める場合は「放課後オープンスクエア登録辞退届」に必要事項を記入のうえ、運営スタッフ、または、枚方市教育委員会放課後子ども課に提出してください。登録辞退での保険料の返還はありません。なお、放課後オープンスクエアの運営等について、著しく支障がある場合等には登録を取り消す場合があります。

## 5. 活動について

### 1日の主な活動スケジュール

放課後オープンスクエアでは、自由に遊ぶことができ、読書や宿題、自主学習の場としても利用できます。何をして過ごすかは、児童が自分で決めて自主的に過ごします。しかしながら、学校の行事等により、校庭が使えないことや一定の制限もあります。また、衛生管理の観点からも昼食等については時間を定めています。

平日		三季休業、土曜日（全日時）	
		9:00	開始 児童の参加・帰宅時間確認 QRコード打刻 学習、宿題、自由遊び
		12:00頃	昼食
授業終了後	開始 QRコード打刻 宿題・学習 自由遊び	13:00頃	自由遊び、学習
	QRコード打刻		QRコード打刻
17:00	終了	17:00	終了

## 6. 留意事項について

(1) 本事業の担当は、「枚方市教育委員会 放課後子ども課」です。放課後オープンスクエアは、学校の運営ではありませんので、問い合わせは放課後子ども課へお願いします。学校への問い合わせはご遠慮ください。

お問い合わせ先 枚方市教育委員会 放課後子ども課（電話 050-7105-8201）  
 （FAX072-867-8131）

(2) 放課後オープンスクエアは留守家庭児童会室のような児童の保育や預かりの場とは異なり、公園に遊びに行くのと同様に、自分で考えて自由に遊んだり、学んだりできる放課後の居場所として放課後、土曜日、三季休業期に学校施設の一部を開放するものです。

スタッフは児童が自発性、自主性を発揮することができるような働きかけや、児童の自主的な活動を見守り、声かけ、援助を行います。そのため、放課後オープンスクエアでは平日の参加連絡は不要であり、「●時に帰宅させてほしい」など児童の時間管理は行いません。「放課後オープンスクエアでの過ごし方や、帰宅時間、行き帰りの安全等については、ご家庭でお子さんとはよく話し合ってお決めいただき、各家庭での責任で利用してください。※参加連絡は土曜日、三季休業期のみ、長時間の活動となることや、体制確保のため事前参加申し込みが必要となります。

(3) 枚方子どもいきいき広場への参加について

枚方子どもいきいき広場の活動後に放課後オープンスクエアに参加するなど、両方の活動に参加することはできますが、枚方いきいき広場への参加については、事前申し込み等が必要な活動もありますので、各団体にお問い合わせください。

※枚方いきいき広場とは：地域の団体やNPO等により市内44小学校区で、土曜日の学校休業日を基本に、地域の特色や多様性を活かしたプログラムを児童健全育成事業として実施しています。

(4) 児童が何度もスタッフの指示に従わず、人権侵害や暴力・迷惑行為等の危険な行動を行った場合など、運営に支障があると判断した時は以後の利用をお断りする場合があります。

## 7. 参加方法について

(1) いつ、どのように参加するのか、お子様と話し合ってください。

(2) 開室時間内であればお子様が参加される時刻は自由です。

### 参加確認や欠席の連絡方法について

基本的には「入退室管理システム（コドモン）」を活用した保護者アプリで参加申請を行っていただき、スマートフォンをお持ちでない方は電話かFAXでの申し込みとします。

### 【平日】

平日の参加・欠席の連絡は要りません。児童の帰宅時間管理の要望にはお応えできませんのでご了承ください。また、お子さんが下校したかどうかの確認は、放課後オープンスクエアでは参加人数も多く、日々のお問い合わせはご遠慮願います。お子さんの下校時間等については「入退室管理システム（コドモン）」を導入し、放課後オープンスクエアへの入退時刻を保護者へメール等でお知らせします。

【土曜日・三季休業期】

土曜日・三季休業期は長時間の利用や体制確保のため、参加連絡が必要です。帰宅時間については、あらかじめお子さんとよく話し合って決めてください。

	平日	土曜日、三季休業期
参加・欠席の連絡	不要	参加する日の前々日の18時までに「入退室管理システム（コドモン）」の保護者アプリから参加申請が必要です。 （例：土曜日は木曜日の18時まで）  ※スマートフォンをお持ちでない方は電話かFAXで申請
参加・下校時の確認	児童の「入退室管理システム（コドモン）」の保護者アプリ登録により、入退時刻を保護者へメール等でお知らせします。※保護者アプリにご登録いただけない方については、対応いたしかねますのでご了承ください。	

(3)放課後オープンスクエア参加後に一旦帰り、昼食や習い事等の用事を済ませてから、再び参加することは可能ですが、登下校時の安全面の観点から、寄り道をしないなど、児童としっかりと話をしておいてください。登録児童には、参加の有無や約束を書き込める「おうちの人との約束カード」をお渡しします。

<p>このカードは保護者と児童間でオープンスクエアの参加を確認するものです。参加する時はお子様が持参してください。職員が確認することもあります。</p>				
<p>放課後オープンスクエア <b>おうちの人との約束カード</b></p>				
<p>年度</p>	<p>ふりがな なまえ 名前</p>			
<p>がっこうめい 学校名</p>	<p>小学校 年 組</p>			
<p><b>入室時間</b> 授業がある日 授業終了後～17時（10月～3月は16時30分まで） 土曜日・三季休業日 9時～17時（10月～3月は16時30分まで）</p>				
<p><b>休室日</b> 日曜日、年末年始開庁日、代休日、創立記念日</p>				
<p><b>問い合わせ</b> 放課後子ども課 電話 050-7105-8201 ファックス 072-867-8131</p>				
<p>☆表にお子様とやくそくしたことをお書きください。 ○この表は、ご家庭での話し合いのもと、お子様がオープンスクエアに参加するかしないか、帰る時間はいつかを確認するためのものです。 ○「帰る時間」の欄には、オープンスクエアを出る時刻やお子様にご伝えたいことをお書きください。 ○やくそくごとの欄には、お子様と取り決めたオープンスクエアであることをお書きください。例 宿題が終わってから遊ぶこと、など</p>				
<p>★連絡事項 ○「宿題をする」にチェックが入っていた場合は、スタッフが声掛けを行います。無理強いはしませんので、ご了承ください。 ○参加確認や欠席の連絡について</p>				
<p>【平日】 自由に参加・帰宅することができます。平日の参加・欠席の連絡は不要です。「●時に帰宅させてほしい」などの児童の帰宅時間管理の要望にはお応えできませんのでご了承ください。 【土曜日・三季休業期】 土曜日・三季休業期は長時間の利用や体制確保のため、参加連絡が必要です。帰宅時間については、あらかじめお子さんとよく話し合って決めてください。 ○お子さんが下校したかどうかの確認は、放課後オープンスクエアでは参加人数も多く、日々のお問い合わせはご遠慮願います。帰宅時間等のお知らせについては、「入退室管理システム（コドモン）」を導入し、放課後オープンスクエアへの入退時刻を保護者へメール等でお知らせします。</p>				
月	日	曜	帰る時間	やくそくごと
				<input type="checkbox"/> しゅくだいをする
				<input type="checkbox"/> しゅくだいをする
				<input type="checkbox"/> しゅくだいをする
				<input type="checkbox"/> しゅくだいをする
				しゅくだいをする
				しゅくだいをする
				しゅくだいをする
				しゅくだいをする
				しゅくだいをする
				しゅくだいをする

## 8. 持ち物について

持ち物については、学校のルールと同じです。学校で禁止されている物は放課後オープンスクエアに持ってくることはできませんので、お家を出るまでに、ご家庭で持ち物の点検・確認をしてください。

### (1) 持参するもの

- QRコード（放課後オープンスクエア参加用）、おうちの人との約束カード
- 上靴（学校で使用しているもの）※土曜日は不要
- 水筒（中身は、学校のルールに準じます。特に夏場は、特に夏場など、熱中症発症の危険が高い日は必大きめの水筒にお茶等を入れて持たせてください。）
- お弁当  
三季休業期間（夏・冬・春休み）と、給食のない日は、お弁当を持参して、放課後オープンスクエアで食べることができます。冷蔵庫等保冷対応ができませんので、お弁当の衛生面などの配慮（保冷剤の使用）やお弁当の保管、食物アレルギー等の配慮は、保護者の責任において行ってください。また、友達とおかずの交換をしないなど、お子さまにご指導願います。一度帰宅し、昼食をとったあと再度参加することもできます。
- 宿題、読みたい本、筆記用具、学習したいもの（参考書や問題集など）、自由帳など  
※持ち物には、全て名前を記入してください。紛失したら困るものについては持参しないようにご家庭でお子さんと話合ってください。紛失したら困るものについては持参しないようにご家庭でお子さんと話合ってください。同時に、管理は自分でもすることもお伝えください。

## 9. 事故・体調不良時の対応

安全については十分に配慮しますが、その場合でも、遊びの中でケガをすることがあります。万が一児童がケガをした場合は、簡単な応急処置は行いますが、ケガの状況（特に首から上のケガ）により保護者の方（緊急連絡先）に連絡し、お迎えや病院への搬送をお願いすることがあります。なお、緊急を要する場合は救急要請を行います。スタッフが医療機関に連れていく場合などは保護者に連絡をしてから対応いたしますが、連絡が取れない場合でも、運営スタッフの判断で医療機関に連れて行くこともありますので、ご了承ください。放課後オープンスクエアへの参加中などに、ケガをした場合に備え、登録した児童を対象とする傷害保険に加入していただきます。その際の実費負担として年間1000円が必要です。

- (1) 放課後オープンスクエアでは食べ物の提供は行いませんが、持参したお弁当を食べることもあります。食物アレルギー等の配慮は、保護者の責任において行っていただく必要がありますが、エピペンの所持など、特別な対応が必要な場合には、登録申込書の配慮事項の欄にお書きください。
- (2) 感染症にかかったときには、医師の許可がおりるまでは参加を控えてください。

## 10. 災害時など緊急時の対応について

放課後オープンスクエア開始後に緊急事態が発生した場合は、情報確認・状況判断を行い、開催の有無や、時間変更を決定します。その際、参加児童の指定の連絡先に連絡することがありますので、必ず、オープンスクエアからの着信ができるように設定をお願いします。また、「入退室管理システム（コドモン）」でも発信しますので、登録をお願いします。

（登録方法は、別紙）

銀行

（1）風水害（暴風警報など）

### 枚方市に警報等が発表された場合の対応一覧

※土曜日・三季休業日

		（警報 A）暴風警報、暴風雪警報、洪水警報	（警報 B）特別警報
午前 7:00	発表中	◆自宅待機	●中止
午前 9:00	発表中	◆自宅待機	
	解除	◆午前 11:00 に実施	
午前 10:00	発表中	◆自宅待機	
	解除	◆午後 1 時 15 分に実施	
午前 11:00	発表中	●中止	
	解除	◆午後 1 時 15 分に実施	●（発表以後）中止 ※保護者に連絡のうえお迎えを要請します。天候等の状況次第では学校施設で待機し、帰宅可能と判断した段階でお迎えを要請します。
開室後に警報発表があった場合		◆（発表以後）中止 ※保護者に連絡し、お迎え要請をします。	

枚方市に「土砂災害警戒情報」または、校区内に「避難指示」が発表・発令した場合

◆「暴風警報」「暴風雨警報」「洪水警報」のいずれかと同時にいる場合は上記対応となります。「土砂災害警戒情報」または、校区内に「避難指示」のみが発表・発令された場合で、気象情報及び避難情報により、上記対応と異なる場合は、改めてお知らせします。

## ※授業がある日

		(警報 A) 暴風警報、暴風雪警報、洪水警報	(警報 B) 特別警報
午前 7:00	発表中	◆自宅待機	●中止
午前 9:00	発表中	◆自宅待機	
	解除	◆授業後に実施	
午前 10:00	発表中	◆自宅待機	
	解除	◆授業後に実施	
午前 11:00	発表中	●中止	
	解除	◆午後 1 時 15 分に実施	
開室後に警報発表があった場合		◆（発表以後）中止 ※保護者に連絡し、お迎え要請をします。	●（発表以後）中止 ※保護者に連絡のうえお迎えを要請します。天候等の状況次第では専用室または学校施設で待機し、帰宅可能と判断した段階でお迎え要請します。

枚方市に「土砂災害警戒情報」または、校区内に「避難指示」が発表・発令した場合

◆「暴風警報」「暴風雨警報」「洪水警報」のいずれかと同時にいる場合は上記対応となります。「土砂災害警戒情報」または、校区内に「避難指示」のみが発表・発令された場合で、気象情報及び避難情報により、上記対応と異なる場合は、改めてお知らせします。

## (2) 震度5弱以上の地震発生時

状 況	震度5弱以上の地震が発生	
①実施前	中止	放課後オープンスクエアに来た児童は安全な場所で保護し、保護者にお迎え要請します。
②登校中		
③実施時	児童の安全を確保し、安全な場所で保護します。保護者にお迎え要請します。	

## (3) 学級閉鎖など

感染症で学級閉鎖等になった場合、お子様に症状がみられなくても感染の広がりを防ぐため、学級閉鎖になった学級の児童は、学級閉鎖期間中は、放課後オープンスクエアの参加はできません。

## 11. 入退室管理システム（コドモン）について

登録後入退室管理システムの登録をお願いします。登録後、児童に QR コードが与えられ、登室時、退室時に読み取らせると、保護者のスマホに「登室・退室した」のお知らせが通知されます。

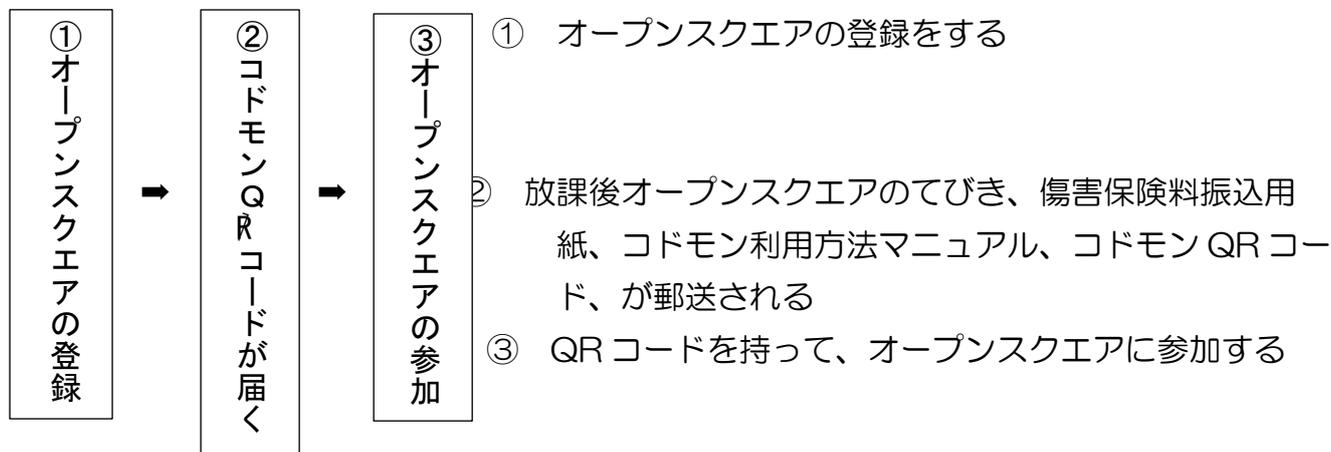
また、授業がない日の参加は、2 日前までにオープンスクエア参加をコドモンにて通知してください。さらに、健康観察の連絡もお願いします。

実施中に警報が発表されれば、帰宅要請の連絡など、緊急連絡に使用します。

## 12. その他

- ① 参加は自由のため、参加・不参加について、保護者等へ確認の連絡はいたしません。また、授業日の参加・不参加については、放課後オープンスクエアへの連絡は不要です。
- ② 持ち物や校内の行動、遊具のルールは学校のルールに準じます。学校のルールで持ってきてはいけない、やってはいけないことは「放課後オープンスクエア」でも禁止となりますので、ご了承ください。
- ③ 登下校の手段については、学校のルールと同じ徒歩です。自転車等を使用しての登下校はできません。

## 13. 登録後の流れ



注 登録から QR コード作成に時間がかかります。QR コードがお手元がない場合でも参加はできます。

## 14. 実施校の活動場所・連絡先

(1) 実施場所・電話番号について（電話は緊急時にお使いください。通常の連絡はコドモンの連絡帳で）

開成	教室棟1階西端 図工室	080-8326-8606	樟葉南	管理棟3階 元ひまわり7	080-4176-6674
山田	西校舎3階	080-2439-8422	菅原東	管理棟2階 元図工室	080-4176-6758
香里	家庭科室隣の教室	080-4176-4595	蹉跎東	管理棟3階 図工室	080-4176-6523
明倫	管理棟3階家庭科室	080-4176-2547	磯島	運動場西端 旧児童会室	080-2439-8423
津田	旧幼稚園舎内	090-1675-4279	氷室	北棟1階生活科室	080-4176-6566
牧野	南校舎1階 多目的室	070-7823-1524	藤阪	教室棟1階 西端	080-8326-8639
香陽	教室棟2階 パソコン室	080-8326-8607	平野	教室棟1階 西端の教室	080-4176-3021
小倉	管理棟3階 図工室	080-4176-2940	桜丘	管理棟2階 図工室	080-4176-3272
樟葉	管理棟2階 家庭科室	080-4176-4723	殿一	管理棟2階 図工室	080-4176-5615
殿二	旧幼稚園舎内	080-2439-8418	春日	管理棟2階 図工室	080-4176-6235
蹉跎	管理棟3階	080-8326-8617	西牧野	北門横 旧留守家庭児童会室	080-8326-8603
五常	5限後 体育館会議室 放課後 図書室	080-4176-5048	山田東	教室棟1階 西端の教室	080-8326-8604
交北	管理棟2階 図工室	080-4176-5415	蹉跎西	教室棟1階 東端の教室	080-8326-8619
菅原	管理棟2階パソコン室	080-8326-8621	長尾	教室棟1階 西端の教室	080-8326-8640
招提	教室棟1階 東側	080-4176-4608	川越	教室棟1階 西端の教室	080-3785-1982
枚二	管理棟2階 図工室	080-8326-8618	桜丘北	教室棟1階正門側一番端教室	080-8326-8605
田口山	教室棟1階 西端の教室	080-8326-8637	樟葉北	管理棟2階 図工室	080-2439-8420
中宮	管理棟2階 図工室	080-4176-4611	船橋	南棟1階 運動場に近い教室	080-2439-8421
枚方	本館3階 図工室	080-4176-5592	東香里	2階 コンピュータ室	080-8326-8620
山之上	管理棟2階 図工室	080-4176-6582	伊加賀	教室棟1階 現放課後自習教室	080-4176-6492
津田南	調理場の横の建物内	080-8326-8638	西長尾	南棟3階教室	080-8326-8641
樟葉西	教室棟1階正門側	080-2439-8419	禁野	留守家庭児童会C室隣の教室	080-4176-5427

放課後オープンスクエアは普通教室や特別教室を活動拠点とし、ニーズに応じて図書室、校庭、体育館も利用します。また、土曜日など、参加人数によって、児童会室で活動することもあります。

※学校の授業、行事など教育活動に支障がある場合等、実施場所を変更することがあります。また、状況によっては校庭も使用できないこともありますのでご了承ください。



### 【お問い合わせ】

枚方市教育委員会 放課後子ども課

所在地：枚方市車塚 1-1-1 輝きプラザきらら 4階

電話：050-7105-8201（直通）

FAX：072-867-8131